

**ZARZĄDZENIE Nr 34/2018**  
**REKTORA POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ im. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA**  
z dnia 12 czerwca 2018 r.

**w sprawie zmian w Regulaminie parametrycznej oceny nauczycieli akademickich Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza**

Na podstawie art. 132 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.) oraz w związku z pkt 9, 18 i 23 załącznika nr 5 do Statutu PRz z dnia 25 czerwca 2015 r. z późn. zm. zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W Regulaminie parametrycznej oceny nauczycieli akademickich Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza wprowadzonym zarządzeniem nr 48/2013 Rektora Politechniki Rzeszowskiej z dnia 5 grudnia 2013 r. z późn. zm. wprowadza się następujące zmiany:

1) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Obowiązek dokonania okresowej oceny działalności nauczyciela akademickiego, w szczególności w zakresie należytego wykonywania obowiązków określonych w art. 111 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.) oraz przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej wynika z art. 132 ustawy oraz Statutu Politechniki Rzeszowskiej z dnia 25 czerwca 2015 r. z późn. zm.”;

2) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ocenę przeprowadza się nie rzadziej niż raz na cztery lata oraz niezależnie, na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej zatrudniającej nauczyciela akademickiego, dziekana lub rektora.”;

3) pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Formularz w wersji papierowej z określeniem punktacji, przy zachowaniu obowiązującej skali punktów, o której mowa w pkt 12, 12 a i 14 – podpisany przez ocenianego nauczyciela akademickiego, jest składany w szczególności do dziekanatu, Działu Kształcenia (w przypadku nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach niewchodzących w skład wydziału) w obowiązujących terminach ustalonych przez dziekanów lub przewodniczących komisji oceniających. Formularz uzupełniony o informację dziekana lub prorektora nadzorującego jednostkę niewchodzącą w skład wydziału składany jest do wydziałowej komisji oceniającej lub komisji ds. oceny nauczycieli akademickich w jednostkach niewchodzących w skład wydziału. Formularz oceny nauczyciela akademickiego pełniącego funkcję: rektora, prorektora, dziekana, prodziekana i przewodniczącego komisji wydziałowej składany jest do właściwej komisji oceniającej zgodnie z pkt 9a i 9b.”;

4) pkt 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Komisja weryfikuje podaną przez ocenianego nauczyciela punktację stosując obowiązującą skalę punktów, o której mowa w pkt 12, 12 a i 14. Na podstawie uzyskanej sumy punktów z oceny parametrycznej, opinii bezpośredniego przełożonego oraz informacji dziekana lub prorektora nadzorującego jednostkę niewchodzącą w skład wydziału przedstawia wynik końcowy oceny, stosując następującą opisową skalę ocen:

nadzwyczaj przydatny,  
bardzo przydatny,  
przydatny,  
nieprzydatny.

Ocena nieprzydatny jest oceną negatywną.”;

5) pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12. Liczba punktów przyporządkowana szczegółowym obszarom działalności wyszczególnionym w formularzu oceny oraz liczba punktów z całości oceny przyporządkowana opisowej skali ocen jest ustalana przez Radę Wydziału lub, w przypadku jednostek niewchodzących w skład wydziału, przez komisję oceniającą, z uwzględnieniem realiów pracy i obowiązków nauczycieli akademickich danej jednostki z zastrzeżeniem pkt 12 a. Liczbę punktów przyporządkowanych obszarom działalności osób sprawujących funkcje: rektora, prorektora, dziekana, prodziekana i przewodniczącego Wydziałowej Komisji ds. Oceny Nauczycieli Akademickich ustala Odwoławcza Komisja ds. Oceny Nauczycieli Akademickich.”;

6) po pkt 12 dodaje się pkt 12 a w brzmieniu:

„12a. Poszczególnym obszarom działalności oraz opinii bezpośredniego przełożonego i informacji dziekana wyszczególnionym odpowiednio w działach II-IV formularza „Parametryczna ocena aktywności naukowo-badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej nauczyciela akademickiego Politechniki Rzeszowskiej” stanowiącego odpowiednio załączniki 1 - 4 do Regulaminu parametrycznej oceny nauczycieli akademickich Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza przyporządkowuje się punkty wg poniższego zestawienia:

Dział II maksymalnie 60 pkt,

Dział III maksymalnie 30 pkt,

Dział IV maksymalnie 10 pkt.”;

7) załączniki 1 - 4 i 5 otrzymują brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

## § 2

Niniejsze zarządzenie wraz z Regulaminem i formularzami jest do pobrania ze strony:

<http://dokumenty.prz.edu.pl/formularze/dzial-spraw-osobowych/> .

## § 3

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam prorektorowi ds. nauki.

## § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor PRz: *prof. dr hab. inż. Tadeusz Markowski*

Otrzymują:

wszystkie jednostki organizacyjne Uczelni.

Załącznik nr 1 do Regulamin parametrycznej oceny nauczycieli akademickich  
Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza (zarządzenie nr  
48/2013 Rektora PRz z dnia 5 grudnia 2013 r. z późn. zm.)

**Parametryczna ocena aktywności naukowo-badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej  
adiunkta ze stopniem dr. hab., profesora nadzwyczajnego, profesora zwyczajnego –  
nauczyciela akademickiego Politechniki Rzeszowskiej  
za okres od ..... do .....**

**I. Dane osobowe nauczyciela akademickiego**

1. Imię i nazwisko .....
2. Wydział .....
3. Katedra/zakład/studium/centrum.....
4. Stanowisko i pełnione funkcje .....
- .....
5. Data zatrudnienia na PRz .....
6. Data urodzenia .....
7. Data nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego lub tytułu profesora .....
- .....

**Pracownik może uzyskać w ocenie komisji oceniającej maksymalnie 100 pkt na podstawie ocen  
częstkowych uzyskanych z poszczególnych obszarów działalności oraz opinii bezpośredniego  
przełożonego i informacji dziekana.**

**II. Wykaz osiągnięć\* według kryteriów określonych w załączniku nr 5 do Statutu  
Politechniki Rzeszowskiej i według obowiązujących rodzajów działalności  
wyszczególnionych w art. 111 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie  
wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.)\*\***

- 1. Osiągnięcia w działalności dydaktycznej i popularyzatorskiej (proszę wyszczególnić wg  
poniższego zestawienia):**

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
1.	Twórczy udział w opracowywaniu nowych programów kształcenia, programów i treści nowych przedmiotów, konstrukcji nowych stanowisk laboratoryjnych, programów komputerowych i systemów informatycznych dla dydaktyki, wykładów monograficznych itp.		do .....
2.	Przygotowanie materiałów dydaktycznych do <i>e-learningu</i>		do .....
3.	Publikacje dydaktyczne, w tym w formie elektronicznej (podręczniki i skrypty akademickie, artykuły i referaty, materiały pomocnicze)		do .....
4.	Nadzorowanie opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych,		do .....

	semestralnych, dyplomowych pod względem merytorycznym i metodycznym		
5.	Opieka nad praktykami studenckimi, opieka naukowa nad studentami		do .....
6.	Prowadzenie zajęć dla studentów w języku obcym, przygotowanie materiałów do prowadzenia zajęć w języku obcym		do .....
7.	Działalność dydaktyczna za granicą: .....		do .....
8.	Opieka naukowa nad doktorantami (w charakterze promotora, promotora pomocniczego lub opiekuna naukowego), z podaniem tytułów rozpraw doktorskich (w załączeniu)		do .....
9.	Osiągnięcia (artykuły, publikacje itp.) o charakterze popularnonaukowym		do .....
10.	Inne: .....		do .....
<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>			

**2. Osiągnięcia w działalności naukowej, współpracy z otoczeniem społecznym i gospodarczym oraz współpracy międzynarodowej (proszę wyszczególnić wg poniższego zestawienia):**

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
<b>Działalność naukowa</b>			
1.	Autorstwo lub współautorstwo monografii, książek		do .....
2.	Autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych w czasopismach znajdujących się w jednej z baz – <i>Journal Citation Report (JCR)</i> , <i>Web of Science (WoS)</i> , <i>European Reference Index for Humanities (ERIH)</i>		do .....
3.	Udzielone patenty międzynarodowe lub krajowe		do .....
4.	Wynalazki, wzory użytkowe i przemysłowe, które uzyskały ochronę		do .....
5.	Autorstwo zrealizowanego oryginalnego osiągnięcia projektowego, konstrukcyjnego lub technologicznego		do .....
6.	Autorstwo lub współautorstwo, publikacji naukowych w czasopismach naukowych zamieszczonych w części B wykazu czasopism naukowych, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym i Uczelniom, w których zgodnie z ich statutami nie wyodrębniono podstawowych jednostek organizacyjnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 2154).		do .....
7.	Autorstwo lub współautorstwo, publikacji naukowych w czasopismach międzynarodowych lub krajowych innych niż znajdujących się w bazach lub na liście, o których mowa w pkt 2 i 6		do .....
8.	Autorstwo lub współautorstwo: opracowań zbiorowych, katalogów zbiorów, dokumentacji prac badawczych, ekspertyz, utworów i dzieł artystycznych		do .....
9.	Sumaryczny <i>impact factor</i> publikacji naukowych według listy <i>Journal Citation Report (JCR)</i> , zgodnie z rokiem opublikowania		do .....
10.	Liczba cytowań publikacji według bazy <i>Web of Science (WoS)</i> ,		do .....

	<i>Scopus, Publish or Perish, Scholar</i> zgodnie z rokiem opublikowania		
11.	Index Hirscha opublikowanych publikacji według bazy <i>Web of Science</i> (WoS)		do .....
12.	Kierowanie międzynarodowymi lub krajowymi projektami badawczymi lub udział w takich projektach		do .....
13.	Międzynarodowe lub krajowe nagrody za działalność odpowiednio naukową albo artystyczną		do .....
14.	Wygłoszenie referatów na międzynarodowych lub krajowych konferencjach tematycznych		do .....
15.	Uzyskanie stopnia dr. hab., rozpoczęcie procedury postępowania o nadanie tytułu prof.		do.....
16.	Nieopublikowane wyniki badań naukowych, wynikające z uczestnictwa w zespołach badawczych, przedstawione w postaci zwartych raportów		do.....
17.	Aktywność w pozyskiwaniu środków na badania ze źródeł zewnętrznych		do.....
18.	Recenzje prac, artykułów, wniosków projektowych		do.....
19.	Wykaz czasopism, w których oceniany był członkiem komitetów redakcyjnych i rad naukowych		do.....
20.	Recenzje w postępowaniu o uzyskanie stopni i tytułu naukowego		do.....
21.	Członkostwo w komitetach naukowych konferencji		do.....
<b>Współpraca z otoczeniem społecznym i gospodarczym</b>			
22.	Dorobek technologiczny i współpraca z sektorem gospodarczym, sprzedane licencje		do.....
23.	Aktywność na rzecz komercjalizacji wyników badań naukowych		do.....
24.	Udział w zespołach eksperckich i konkursowych oraz radach i komitetach instytucji naukowych		do.....
25.	Osiągnięcia we współpracy międzynarodowej		do.....
26.	Inne: .....		do.....
		<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>	

### 3. Osiągnięcia organizacyjne (proszę wyszczególnić wg poniższego zestawienia):

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
1.	Sprawowanie funkcji członka organów kolegialnych, funkcji kierowniczych w jednostkach organizacyjnych wydziałów, jednostkach międzywydziałowych, pozawydziałowych lub innych w Uczelni, sprawowanie innych funkcji kierowniczych (np. w komisjach, radach)		do .....
2.	Uczestniczenie w pracach komisji, rad oraz innych ciał kolegialnych, powoływanych w Uczelni i poza Uczelnią		do .....
3.	Udział w pracach na rzecz uzyskania akredytacji dla jednostki organizacyjnej Uczelni		do .....
4.	W przypadku oceny nauczyciela akademickiego, pełniącego funkcję kierowniczą – osiągnięcia kierowanej przez niego jednostki organizacyjnej lub zespołu, umiejętność współpracy z podwładnymi i		do .....

inne cechy kierownicze		
<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>		

**Podanie przez nauczyciela akademickiego nieprawdziwych informacji w niniejszym wykazie osiągnięć może być podstawą negatywnej oceny.**

<b>Suma punktów II ppkt 1-3 (maksymalnie 60 pkt)</b>	Suma punktów wg ocenianego	Suma punktów wg komisji

.....  
Data

.....  
Podpis ocenianego

\* Niniejszy formularz jest do pobrania na stronie internetowej PRz:

<http://dokumenty.portal.prz.edu.pl/formularze/dzial-spraw-osobowych/>

\*\* Pracownicy naukowo-dydaktyczni (prof. zwyczajny, prof. nadzwyczajny, prof. wizytujący, adiunkt, asystent) są obowiązani: kształcić i wychowywać studentów, w tym nadzorować opracowywanie przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych pod względem merytorycznym i metodycznym, prowadzić badania naukowe i prace rozwojowe, rozwijać twórczość naukową albo artystyczną, uczestniczyć w pracach organizacyjnych uczelni. Do obowiązków nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego należy również kształcenie kadry naukowej. Pracownicy naukowci mają obowiązki określone powyżej z wyjątkiem kształcenia i wychowywania studentów, w tym nadzorowania opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych pod względem merytorycznym i metodycznym. Pracownicy dydaktyczni (starszy wykładowca, wykładowca, lektor, instruktor) są zobowiązani: kształcić i wychowywać studentów, w tym nadzorować opracowywanie przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych pod względem merytorycznym i metodycznym, podnosić swoje kwalifikacje zawodowe, uczestniczyć w pracach organizacyjnych uczelni.

### III. Opinia bezpośredniego przełożonego ocenianego

Lp.	Rodzaj	Przyznana liczba punktów
1.	Rzetelność w realizacji obowiązków dydaktycznych	do .....
2.	Umiejętność organizowania pracy – samodzielność, radzenie sobie z trudnymi, niestandardowymi warunkami	do .....
3.	Udział w egzaminach i innych formach weryfikacji efektów kształcenia	do .....
4.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych w językach obcych	do .....
5.	Podnoszenie własnych kwalifikacji oraz kompetencji	do .....
<b>Suma punktów (max 30 pkt):</b>		

.....  
Data

.....  
Podpis bezpośredniego przełożonego (kierownika katedry/zakładu/studium/centrum)

### IV. Informacja dziekana o ocenianym nauczycielu akademickim

Lp.	Osiągnięcia	Przyznana liczba punktów
1.	Możliwość zaliczenia ocenianego nauczyciela akademickiego do minimum kadrowego prowadzonego w Uczelni kierunku/ków studiów: I st ..... II st .....	do .....
2.	Ocena sporządzona przez studentów i doktorantów według zasad określonych w § 77 ust. 5 Statutu; za przedłożenie oceny komisji oceniającej odpowiedzialny jest pełnomocnik dziekana ds. zapewniania jakości kształcenia:	do .....

	..... ..... .....	
3.	Wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych	do .....
4.	Możliwość zaliczenia ocenianego nauczyciela akademickiego do uprawnień do nadawania stopni naukowych przez daną radę wydziału	do .....
5.	Inne: ..... ..... .....	do .....
<b>Suma punktów (max 10 pkt):</b>		

.....  
Data

.....  
Podpis dziekana

<b>Suma punktów II-IV (maksymalnie 100 pkt)</b>	Suma punktów wg ocenianego	Suma punktów wg komisji

.....  
Data

.....  
Podpis przewodniczącego komisji oceniającej

*Parametryczna ocena aktywności naukowo-badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej **adiunkta** ze  
stopniem naukowym dr. – nauczyciela akademickiego Politechniki Rzeszowskiej  
za okres od ..... do .....*

### **I. Dane osobowe nauczyciela akademickiego**

1. Imię i nazwisko .....
2. Wydział .....
3. Katedra/zakład/studium/centrum .....
4. Stanowisko i pełnione funkcje .....
- .....
- .....
5. Data urodzenia .....
6. Data zatrudnienia na PRz .....
7. Data uzyskania stopnia naukowego doktora .....
8. Data nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego lub przewidywany termin nadania tego stopnia .....
- .....

**Pracownik może uzyskać w ocenie komisji oceniającej maksymalnie 100 pkt na podstawie ocen cząstkowych uzyskanych z poszczególnych obszarów działalności oraz opinii bezpośredniego przełożonego i informacji dziekana.**

### **II. Wykaz osiągnięć\* według kryteriów określonych w załączniku nr 5 do Statutu Politechniki Rzeszowskiej i według obowiązujących rodzajów działalności wyszczególnionych w art. 111 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.)\*\***

#### **1. Osiągnięcia w działalności dydaktycznej (proszę wyszczególnić wg poniższego zestawienia):**

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
1.	Twórczy udział w opracowywaniu nowych programów kształcenia, programów i treści nowych przedmiotów, konstrukcji nowych stanowisk laboratoryjnych, programów komputerowych i systemów informatycznych dla dydaktyki, wykładów monograficznych itp.		do .....
2.	Przygotowanie materiałów dydaktycznych do <i>e-learningu</i>		do .....
3.	Publikacje dydaktyczne, w tym w formie elektronicznej (podręczniki i skrypty akademickie, artykuły i referaty, materiały pomocnicze)		do .....
4.	Nadzorowanie opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym		do .....
5.	Opieka nad praktykami studenckimi, opieka naukowa nad studentami		do .....
6.	Prowadzenie zajęć dla studentów w języku obcym, przygotowanie materiałów do prowadzenia zajęć w języku obcym		do .....
7.	Osiągnięcia dydaktyczne i w zakresie popularyzacji nauki lub sztuki		do .....



8.	Działalność dydaktyczna za granicą: ..... .....		do .....
9.	Inne: ..... ..... .....		do .....
		<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>	do .....

**2. Osiągnięcia w działalności naukowo-badawczej** (proszę wyszczególnić wg poniższego zestawienia):

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
1.	Autorstwo lub współautorstwo monografii, książek		do .....
2.	Autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych w czasopismach znajdujących się w jednej z baz – <i>Journal Citation Report (JCR)</i> , <i>Web of Science (WoS)</i> , <i>European Reference Index for Humanities (ERIH)</i>		do .....
3.	Udzielone patenty międzynarodowe lub krajowe		do .....
4.	Wynalazki, wzory użytkowe i przemysłowe, które uzyskały ochronę		do .....
5.	Autorstwo zrealizowanego oryginalnego osiągnięcia projektowego, konstrukcyjnego lub technologicznego		do .....
6.	Autorstwo lub współautorstwo, publikacji naukowych w czasopismach naukowych zamieszczonych w części B wykazu czasopism naukowych, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym i Uczelniom, w których zgodnie z ich statutami nie wyodrębniono podstawowych jednostek organizacyjnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 2154).		do .....
7.	Autorstwo lub współautorstwo, publikacji naukowych w czasopismach międzynarodowych lub krajowych innych niż znajdujących się w bazach lub na liście, o których mowa w pkt 2 i 6		do .....
8.	Autorstwo lub współautorstwo: opracowań zbiorowych, katalogów zbiorów, dokumentacji prac badawczych, ekspertyz, utworów i dzieł artystycznych		do .....
9.	Sumaryczny <i>impact factor</i> publikacji naukowych według listy <i>Journal Citation Report (JCR)</i> , zgodnie z rokiem opublikowania		do .....
10.	Liczba cytowań publikacji według bazy <i>Web of Science (WoS)</i> , <i>Scopus</i> , <i>Publish or Perish</i> , <i>Scholar</i> zgodnie z rokiem opublikowania		do .....
11.	Index Hirscha opublikowanych publikacji według bazy <i>Web of Science (WoS)</i>		do .....
12.	Kierowanie międzynarodowymi lub krajowymi projektami badawczymi lub udział w takich projektach		do .....
13.	Międzynarodowe lub krajowe nagrody za działalność odpowiednio naukową albo artystyczną		do .....
14.	Wygłoszenie referatów na międzynarodowych lub krajowych konferencjach tematycznych		do .....
15.	Rozpoczęcie procedury postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego		do .....

16.	Nieopublikowane wyniki badań naukowych, wynikające z uczestnictwa w zespołach badawczych, przedstawione w postaci zwartych raportów		do .....
17.	Recenzje prac, artykułów, wniosków projektowych		do .....
18.	Wykaz czasopism, w których oceniany był członkiem komitetów redakcyjnych i rad naukowych		do .....
19.	Aktywność w pozyskiwaniu środków na badania ze źródeł zewnętrznych		do .....
20.	Inne: ..... ..... .....		do .....
<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>			do .....

**3. Osiągnięcia popularyzatorskie, współpraca międzynarodowa** (we wszystkich obszarach wiedzy), **osiągnięcia organizacyjne z zakresu dydaktyki, badań naukowych i życia Uczelni** (proszę wyszczególnić wg poniższego zestawienia):

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
1.	Uczestnictwo w programach europejskich i innych programach międzynarodowych lub krajowych		do .....
2.	Udział w międzynarodowych lub krajowych konferencjach naukowych lub udział w komitetach organizacyjnych tych konferencji		do .....
3.	Udział w konsorcjach i sieciach badawczych		do .....
4.	Kierowanie projektami realizowanymi we współpracy z naukowcami z innych ośrodków polskich i zagranicznych oraz we współpracy z przedsiębiorcami		do .....
5.	Udział w komitetach redakcyjnych i radach naukowych czasopism		do .....
6.	Członkostwo w międzynarodowych lub krajowych organizacjach i towarzystwach naukowych		do .....
7.	Opieka naukowa nad doktorantami w charakterze promotora pomocniczego, z podaniem tytułów rozpraw doktorskich		do .....
8.	Staże w zagranicznych lub krajowych ośrodkach naukowych lub przedsiębiorstwach		do .....
9.	Wykonanie ekspertyz lub innych opracowań na zamówienie organów władzy publicznej, samorządu terytorialnego, podmiotów realizujących zadania publiczne lub przedsiębiorców		do .....
10.	Udział w zespołach eksperckich i konkursowych		do .....
11.	Recenzowanie projektów międzynarodowych lub krajowych oraz publikacji w czasopismach międzynarodowych i krajowych		do .....
12.	Sprawowanie funkcji członka organów kolegialnych, funkcji kierowniczych w jednostkach organizacyjnych wydziałów, jednostkach międzywydziałowych, pozawydziałowych lub innych w Uczelni, sprawowanie innych funkcji kierowniczych (np. w komisjach, radach)		do .....
13.	Uczestniczenie w pracach komisji, rad oraz innych ciał kolegialnych,		do .....

	powoływanych w Uczelni i poza nią		
14.	Udział w pracach na rzecz uzyskania akredytacji lub uprawnień do nadawania stopni naukowych dla jednostki organizacyjnej Uczelni		do .....
15.	Otrzymane nagrody i wyróżnienia: ..... ..... .....		do .....
16.	Uczestniczenie w akcjach promujących Uczelnię		do .....
17.	Inne: ..... ..... .....		do .....
		<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>	do .....

**Podanie przez nauczyciela akademickiego nieprawdziwych informacji w niniejszym wykazie osiągnięć może być podstawą negatywnej oceny.**

<b>Suma punktów II ppkt 1-3 (max 60 pkt)</b>	Suma punktów wg ocenianego	Suma punktów wg komisji

.....  
Data

.....  
Podpis ocenianego

\* Niniejszy formularz jest do pobrania na stronie internetowej PRz:

<http://dokumenty.portal.prz.edu.pl/formularze/dzial-spraw-osobowych/>

\*\* Pracownicy naukowo-dydaktyczni (prof. zwyczajny, prof. nadzwyczajny, prof. wizytujący, adiunkt, asystent) są obowiązani: kształcić i wychowywać studentów, w tym nadzorować opracowywanie przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym, prowadzić badania naukowe i prace rozwojowe, rozwijać twórczość naukową albo artystyczną, uczestniczyć w pracach organizacyjnych uczelni. Do obowiązków nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego należy również kształcenie kadry naukowej. Pracownicy naukowci mają obowiązki określone powyżej, z wyjątkiem kształcenia i wychowywania studentów, w tym nadzorowania opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych pod względem merytorycznym i metodycznym. Pracownicy dydaktyczni (starszy wykładowca, wykładowca, lektor, instruktor) są zobowiązani: kształcić i wychowywać studentów, w tym nadzorować opracowywanie przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych pod względem merytorycznym i metodycznym, podnosić swoje kwalifikacje zawodowe, uczestniczyć w pracach organizacyjnych uczelni.

### III. Opinia bezpośredniego przełożonego ocenianego

Lp.	Rodzaj	Przyznana liczba punktów
1.	Rzetelność w realizacji obowiązków dydaktycznych	do .....
2.	Umiejętność organizowania pracy – samodzielność, radzenie sobie z trudnymi, niestandardowymi warunkami	do .....
3.	Udział w egzaminach i innych formach weryfikacji efektów kształcenia	do .....
4.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych w językach obcych	do .....
5.	Podnoszenie własnych kwalifikacji oraz kompetencji	do .....
<b>Suma punktów (max 30 pkt):</b>		

.....  
Data

.....  
Podpis bezpośredniego przełożonego (kierownika katedry/zakładu/studium/centrum)

### IV. Informacja dziekana o ocenianym nauczycielu akademickim

Lp.	Osiągnięcia	Przyznana liczba punktów
1.	Możliwość zaliczenia ocenianego nauczyciela akademickiego do minimum kadrowego prowadzonego w Uczelni kierunku/ków studiów:	do .....

	I st .....	
	II st .....	
2.	Ocena sporządzona przez studentów i doktorantów według zasad określonych w § 77 ust. 5 Statutu; za przedłożenie oceny komisji oceniającej odpowiedzialny jest pełnomocnik dziekana ds. zapewniania jakości kształcenia: ..... ..... .....	do .....
3.	Wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych	do .....
4.	Osiągnięcia w promowaniu absolwentów	do .....
5.	Inne: ..... ..... .....	do .....
<b>Suma punktów (max 10 pkt):</b>		

.....

Podpis dziekana

Suma punktów II-IV (maksymalnie 100 pkt)	Suma punktów wg ocenianego	Suma punktów wg komisji

.....

Data

.....

Podpis przewodniczącego komisji oceniającej

*Parametryczna ocena aktywności naukowo-badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej  
 asystenta – nauczyciela akademickiego Politechniki Rzeszowskiej  
 za okres od ..... do .....*

**I. Dane osobowe nauczyciela akademickiego**

1. Imię i nazwisko .....
2. Wydział .....
3. Katedra/zakład/studium/centrum .....
4. Data urodzenia .....
5. Data ukończenia studiów .....
6. Data nadania stopnia naukowego doktora lub przewidywany termin nadania tego stopnia .....

**Pracownik może uzyskać w ocenie komisji oceniającej maksymalnie 100 pkt na podstawie ocen częściowych uzyskanych z poszczególnych obszarów działalności oraz opinii bezpośredniego przełożonego i informacji dziekana.**

**II. Wykaz osiągnięć\* według kryteriów określonych w załączniku nr 5 do Statutu Politechniki Rzeszowskiej i według obowiązujących rodzajów działalności wyszczególnionych w art. 111 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.)\*\***

**1. Osiągnięcia w działalności dydaktycznej (proszę wyszczególnić wg poniższego zestawienia):**

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
1.	Przygotowanie materiałów dydaktycznych, w tym w internecie, materiały do <i>e-learningu</i> itp.		do .....
2.	Nadzorowanie opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych i semestralnych, pod względem merytorycznym i metodycznym		do .....
3.	Opieka nad praktykami studenckimi		do .....
4.	Udział w opracowywaniu nowych stanowisk laboratoryjnych, programów komputerowych i systemów informatycznych dla dydaktyki itp.		do .....
5.	Prowadzenie zajęć dla studentów w języku obcym lub przygotowanie materiałów do prowadzenia zajęć w języku obcym		do .....
6.	Inne: .....		do .....
	<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>		do .....

**2. Osiągnięcia w działalności naukowo-badawczej (proszę wyszczególnić wg poniższego zestawienia):**

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
1.	Autorstwo lub współautorstwo monografii, książek		do .....
2.	Autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych w czasopismach znajdujących się w jednej z baz – <i>Journal Citation Report (JCR)</i> , <i>Web of Science (WoS)</i> , <i>European Reference Index for Humanities (ERIH)</i>		do .....
3.	Udzielone patenty międzynarodowe lub krajowe		do .....

4.	Wynalazki, wzory użytkowe i przemysłowe, które uzyskały ochronę		do .....
5.	Autorstwo zrealizowanego oryginalnego osiągnięcia projektowego, konstrukcyjnego lub technologicznego		do .....
6.	Autorstwo lub współautorstwo, publikacji naukowych w czasopismach naukowych zamieszczonych w części B wykazu czasopism naukowych, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym i Uczelniom, w których zgodnie z ich statutami nie wyodrębniono podstawowych jednostek organizacyjnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 2154).		do .....
7.	Autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych w czasopismach międzynarodowych lub krajowych innych niż znajdujących się w bazach lub na liście, o których mowa w pkt 2 i 6		do .....
8.	Autorstwo lub współautorstwo opracowań zbiorowych, katalogów zbiorów, dokumentacji prac badawczych, ekspertyz, utworów i dzieł artystycznych		do .....
9.	Międzynarodowe lub krajowe nagrody za działalność naukową albo artystyczną		do .....
10.	Wygłoszenie referatów na międzynarodowych lub krajowych konferencjach naukowych		do .....
11.	Staże w zagranicznych lub krajowych ośrodkach naukowych lub akademickich oraz staże zawodowe		do .....
12.	Otrzymane nagrody i wyróżnienia: .....		do .....
13.	Informacja o działalności popularyzującej naukę		do .....
14.	Znajomość nowożytnego języka obcego potwierdzona odpowiednim certyfikatem (zgodnie z obowiązującym wykazem certyfikatów opracowanym przez MNiSW)		do .....
15.	Uzyskanie „Diamentowego Grantu” w ramach programu ustanowionego przez ministra właściwego ds. nauki		do .....
16.	Uzyskanie grantów naukowo badawczych		do .....
17.	Złożenie wniosku w konkursie na projekty badawcze		do .....
18.	Inne: .....		do .....
		<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>	do .....

**3. Osiągnięcia popularyzatorskie, współpraca międzynarodowa (we wszystkich obszarach wiedzy), osiągnięcia organizacyjne z zakresu dydaktyki, badań naukowych i życia Uczelni (proszę wyszczególnić wg poniższego zestawienia):**

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
1.	Uczestniczenie w pracach katedry/zakładu/centrum, komisji, rad oraz innych ciał kolegialnych, powoływanych w Uczelni i poza nią		do .....
2.	Udział w pracach na rzecz uzyskania akredytacji dla jednostki organizacyjnej Uczelni		do .....
3.	Uczestniczenie w akcjach promujących Uczelnię		do .....
4.	Opieka nad studentami zagranicznymi odbywającymi staże w Uczelni		do .....
5.	Inne: .....		do .....
		<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>	do .....

**Podanie przez nauczyciela akademickiego nieprawdziwych informacji w niniejszym wykazie osiągnięć może być podstawą negatywnej oceny.**

<b>Suma punktów II ppkt 1-3 (maksymalnie 60 pkt)</b>	Suma punktów wg ocenianego	Suma punktów wg komisji

.....  
Data

.....  
Podpis ocenianego

\* Niniejszy formularz jest do pobrania na stronie internetowej PRz:

<http://dokumenty.portal.prz.edu.pl/formularze/dzial-spraw-osobowych/>

\*\* Pracownicy naukowo-dydaktyczni (prof. zwyczajny, prof. nadzwyczajny, prof. wizytujący, adiunkt, asystent) są obowiązani: kształcić i wychowywać studentów, w tym nadzorować opracowywanie przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym, prowadzić badania naukowe i prace rozwojowe, rozwijać twórczość naukową albo artystyczną, uczestniczyć w pracach organizacyjnych uczelni. Do obowiązków nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego należy również kształcenie kadry naukowej. Pracownicy naukowci mają obowiązki określone powyżej, z wyjątkiem kształcenia i wychowywania studentów, w tym nadzorowania opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym. Pracownicy dydaktyczni (starszy wykładowca, wykładowca, lektor, instruktor) są zobowiązani: kształcić i wychowywać studentów, w tym nadzorować opracowywanie przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym, podnosić swoje kwalifikacje zawodowe, uczestniczyć w pracach organizacyjnych uczelni.

### III. Opinia bezpośredniego przełożonego ocenianego

Lp.	Rodzaj	Przyznana liczba punktów
1.	Rzetelność w realizacji obowiązków dydaktycznych	do .....
2.	Umiejętność organizowania pracy – samodzielność, radzenie sobie z trudnymi, niestandardowymi warunkami	do .....
3.	Udział w egzaminach i innych formach weryfikacji efektów kształcenia	do .....
4.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych w językach obcych	do .....
5.	Podnoszenie własnych kwalifikacji oraz kompetencji	do .....
<b>Suma punktów (max 30 pkt):</b>		do .....

.....  
Podpis bezpośredniego przełożonego (kierownika katedry/zakładu/studium/centrum)

### IV. Informacja dziekana o ocenianym nauczycielu akademickim

Lp.	Osiągnięcia	Przyznana liczba punktów
1.	Ocena sporządzona przez studentów i doktorantów według zasad określonych w § 77 ust. 5 Statutu; za przedłożenie oceny komisji oceniającej odpowiedzialny jest pełnomocnik dziekana ds. zapewniania jakości kształcenia: ..... ..... .....	do .....
2.	Wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych	do .....
3.	Inne osiągnięcia: ..... ..... .....	do .....
<b>Suma punktów (max 10 pkt):</b>		

.....  
Podpis dziekana

<b>Suma punktów II-IV (maksymalnie 100 pkt)</b>	Suma punktów wg ocenianego	Suma punktów wg komisji

.....

Data

.....

Podpis przewodniczącego komisji oceniającej



*Parametryczna ocena aktywności dydaktycznej i organizacyjnej starszego wykładowcy,  
wykładowcy, lektora, instruktora – nauczyciela akademickiego Politechniki Rzeszowskiej  
za okres od ..... do .....*

**I. Dane osobowe nauczyciela akademickiego**

1. Imię i nazwisko .....
2. Wydział .....
3. Katedra/zakład/studium/centrum .....
4. Data urodzenia .....
5. Stanowisko i pełnione funkcje .....
6. Data zatrudnienia na PRz .....
7. Data nadania stopnia naukowego doktora lub przewidywany termin nadania tego stopnia .....

**Pracownik może uzyskać w ocenie komisji oceniającej maksymalnie 100 pkt na podstawie ocen częściowych uzyskanych z poszczególnych obszarów działalności oraz opinii bezpośredniego przełożonego i informacji dziekana.**

**II. Wykaz osiągnięć\* według kryteriów określonych w załączniku nr 5 do Statutu Politechniki Rzeszowskiej i według obowiązujących rodzajów działalności wyszczególnionych w art. 111 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2138 z późn. zm.)\*\***

**1. Osiągnięcia w działalności dydaktycznej (proszę wyszczególnić wg poniższego zestawienia):**

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
1.	Twórczy udział w opracowywaniu nowych programów kształcenia, programów i treści nowych przedmiotów, konstrukcji nowych stanowisk laboratoryjnych, programów komputerowych i systemów informatycznych dla dydaktyki, wykładów monograficznych itp.		do .....
2.	Przygotowanie materiałów dydaktycznych do <i>e-learningu</i>		do .....
3.	Publikacje dydaktyczne, w tym w formie elektronicznej (podręczniki i skrypty akademickie, artykuły i referaty, materiały pomocnicze)		do .....
4.	Nadzorowanie opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym		do .....
5.	Opieka nad praktykami studenckimi, opieka naukowa nad studentami		do .....
6.	Prowadzenie zajęć dla studentów w języku obcym, przygotowanie materiałów do prowadzenia zajęć w języku obcym		do .....
7.	Osiągnięcia dydaktyczne i w zakresie popularyzacji nauki lub sztuki		do .....

8.	Działalność dydaktyczna za granicą: ..... .....		do .....
9.	Inne : ..... .....		do .....
		<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>	

**2. Osiągnięcia organizacyjne** z zakresu dydaktyki, badań naukowych i życia Uczelni (proszę wyszczególnić wg poniższego zestawienia):

Lp.	Osiągnięcia	Liczba punktów wg ocenianego	Liczba punktów wg komisji
1.	Sprawowanie funkcji członka organów kolegialnych, funkcji kierowniczych w jednostkach organizacyjnych wydziałów, jednostkach międzywydziałowych, pozawydziałowych lub innych w Uczelni, sprawowanie innych funkcji kierowniczych (np. w komisjach, radach)		do .....
2.	Uczestniczenie w pracach komisji, rad oraz innych ciał kolegialnych, powoływanych w Uczelni i poza nią		do .....
3.	Udział w pracach na rzecz uzyskania akredytacji dla jednostki organizacyjnej Uczelni		do .....
4.	Otrzymane nagrody i wyróżnienia: ..... ..... .....		do .....
5.	Uczestniczenie w akcjach promujących Uczelnię		do .....
6.	Opieka nad studentami zagranicznymi odbywającymi staże w Uczelni		do .....
7.	Osiągnięcia sportowe		do .....
8.	Inne: ..... ..... .....		do .....
		<b>Suma punktów (max .... pkt):</b>	

**3. Inne osiągnięcia, niewymienione w pkt 1-2**

Wyszczególnienie:

.....  
.....  
.....  
.....

**Podanie przez nauczyciela akademickiego nieprawdziwych informacji w niniejszym wykazie osiągnięć może być podstawą negatywnej oceny.**

<b>Suma punktów II ppkt 1-3 (maksymalnie 60 pkt)</b>	Suma punktów wg ocenianego	Suma punktów wg komisji

.....  
Data

.....  
Podpis ocenianego

\* Niniejszy formularz jest do pobrania na stronie internetowej PRz:

<http://dokumenty.portal.prz.edu.pl/formularze/dzial-spraw-osobowych/>

- \*\* Pracownicy naukowo-dydaktyczni (prof. zwyczajny, prof. nadzwyczajny, prof. wizytujący, adiunkt, asystent) są obowiązani: kształcić i wychowywać studentów, w tym nadzorować opracowywanie przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym, prowadzić badania naukowe i prace rozwojowe, rozwijać twórczość naukową albo artystyczną, uczestniczyć w pracach organizacyjnych uczelni. Do obowiązków nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego należy również kształcenie kadry naukowej. Pracownicy naukowemu mają obowiązki określone powyżej z wyjątkiem kształcenia i wychowywania studentów, w tym nadzorowania opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym. Pracownicy dydaktyczni (starszy wykładowca, wykładowca, lektor, instruktor) są zobowiązani: kształcić i wychowywać studentów, w tym nadzorować opracowywanie przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym, podnosić swoje kwalifikacje zawodowe, uczestniczyć w pracach organizacyjnych uczelni.

### III. Opinia bezpośredniego przełożonego ocenianego

Lp.	Rodzaj	Przyznana liczba punktów
1.	Rzetelność w realizacji obowiązków dydaktycznych	do .....
2.	Umiejętność organizowania pracy – samodzielność, radzenie sobie z trudnymi, niestandardowymi warunkami	do .....
3.	Udział w egzaminach i innych formach weryfikacji efektów kształcenia	do .....
4.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych w językach obcych	do .....
5.	Podnoszenie własnych kwalifikacji oraz kompetencji	do .....
<b>Suma punktów (max 30 pkt):</b>		

.....  
 Podpis bezpośredniego przełożonego (kierownika katedry/zakładu/studium/centrum)

### IV. Informacja dziekana/prorektora o ocenianym nauczycielu akademickim

Lp.	Osiągnięcia	Przyznana liczba punktów
1.	(dotyczy osób ze stopniem naukowym dr.) Zaliczenie ocenianego nauczyciela akademickiego do minimum kadrowego prowadzonego w Uczelni kierunku/ków studiów: I st ..... II st ..... i minimum kadrowego, niezbędnego do uprawnień do nadawania stopni naukowych przez daną radę wydziału: stopnia dr. .... stopnia dr. hab. ....	do .....
2.	Ocena sporządzona przez studentów i doktorantów według zasad określonych w § 77 ust. 5 Statutu; za przedłożenie oceny komisji oceniającej odpowiedzialny jest pełnomocnik dziekana ds. zapewniania jakości kształcenia/pełnomocnik ds. zapewniania jakości kształcenia w jednostkach międzywydziałowych: ..... ..... .....	do .....
3.	Wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych,	do .....
4.	Osiągnięcia w promowaniu absolwentów;	do .....
<b>Suma punktów (max 10 pkt):</b>		

.....  
 Podpis dziekana/prorektora

<b>Suma punktów II-IV (maksymalnie 100 pkt)</b>	Suma punktów wg ocenianego	Suma punktów wg komisji

.....  
Data

.....  
Podpis przewodniczącego komisji oceniającej

## KARTA OCENY NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ

.....  
imię i nazwisko, tytuł i stopień naukowy ocenianego nauczyciela akademickiego

.....  
stanowisko, katedra/zakład/studium/centrum

.....  
wydział

Komisja oceny nauczycieli akademickich wydziału/jednostki międzywydziałowej .....  
w składzie:

1. .... – przewodniczący  
(tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko)

2. .... – członkowie  
(tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko)

3. ....  
(tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko)

4. ....  
(tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko)

5. ....  
(tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko)

z udziałem z głosem doradczym (nie dotyczy dziekana wydziału, jeżeli jest członkiem Komisji):

6. .... – kierownika katedry/zakładu/studium/centrum  
(tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko)  
jako bezpośredniego przełożonego ocenianego nauczyciela akademickiego,

7. .... – dziekana wydziału  
(tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko)

dokonała oceny okresowej (przeprowadzanej nie rzadziej niż raz na cztery lata, na wniosek odpowiednio kierownika katedry/zakładu/studium/dyrektora centrum, dziekana, rektora lub w związku z uzyskaniem oceny negatywnej (niepotrzebne skreślić) pracy stosownie do zakresu obowiązków, o których mowa w art. 111 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.),

**Pani/Pana** .....  
(tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko)

**Ocena dotyczy pracy w okresie od** ..... **do** .....

Na podstawie parametrycznej oceny aktywności naukowo-badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej, opinii bezpośredniego przełożonego i dziekana, komisja w wyniku tajnego głosowania ocenia następująco pracę nauczyciela na zajmowanym stanowisku/pełniącemu funkcję.

## WYNIK KOŃCOWY OCENY

### Podpisy przewodniczącego i członków komisji oceniającej:

- |         |         |
|---------|---------|
| 1. .... | 5. .... |
| 2. .... | 6. .... |
| 3. .... | 7. .... |
| 4. .... |         |

Data: .....

### Pouczenie:

Ocenianemu nauczycielowi akademickiemu przysługuje prawo odwołania się, za pośrednictwem przewodniczącego komisji oceniającej, do Odwoławczej Komisji ds. Oceny Nauczycieli Akademickich w terminie jednego miesiąca od dnia doręczenia oceny komisji. Odwołanie nauczyciela akademickiego komisja odwoławcza rozpatruje w terminie jednego miesiąca od daty jego złożenia. Od decyzji komisji odwoławczej nie przysługuje odwołanie.

Potwierdzam zapoznanie się z oceną komisji i obowiązującym trybem odwoławczym oraz odbiór kserokopii karty oceny.

.....  
(data i podpis ocenianego nauczyciela akademickiego)

Kserokopię niniejszej karty oceny przekazano:  
kierownikowi katedry/zakładu/studium/centrum

1. - podpis .....data .....,  
dziekanowi wydziału/prorektorowi - podpis
2. ....data .....

### **Uwaga**

Jeden egz. karty pozostaje w aktach komisji oceny nauczycieli akademickich wydziału/jednostki niewchodzącej w skład wydziału, drugi egz. przekazywany jest do Działu Spraw Osobowych.

### **Na podstawie oceny Komisji, po zapoznaniu rady wydziału\*\* z wynikami oceny wnioskuję:**

Podpis dziekana wydziału/kierownika jednostki niewchodzącej w skład wydziału ....., data .....

### **Wypełnia Dział Spraw Osobowych**

Oceniana/ny zatrudniony jest w PRz od ..... r., kolejno na stanowiskach .....

Ewentualnie dodatkowe informacje: .....

### **Decyzja rektora:**

Podpis rektora ....., data .....